

給与明細

PAYSLIP

薄い色のセルに入力します。白いセルは自動計算です。

会社名	ノート工房（サンプル）	支給日	2026/10/25
対象年月	2026年10月分	社員番号	0001
氏名	山田 太郎（サンプル）	所属	

勤怠			
出勤日数	20	欠勤日数	
有給取得日数		所定労働時間	160
残業時間	8	深夜時間	
休日出勤時間			

時間数は記録用です。残業手当などの金額は、計算した額を下の支給欄に入れます。

支給	金額
基本給	220,000
役職手当	
残業手当	12,000
深夜手当	
休日手当	
通勤手当（非課税）	10,000
その他手当	
総支給額	242,000

控除	金額
健康保険	12,000
介護保険（40～64歳）	
子ども・子育て支援金	276
厚生年金	21,960
雇用保険	1,452
源泉所得税	5,000
住民税	12,000
その他控除	
控除合計	52,688

控除額は、保険料額表・税額表などで確認した金額を入力します。記入例の金額は説明用の仮の値です。

差引支給額

189,312

備考